

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.В. Щербаковой

«26» июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Гражданское право. Особенная часть
Кафедра	Кафедра гражданского права
Год набора	2025

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Самсонов Владимир Владиславович	Кафедра гражданского права	доцент (к/н, доцент),

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой гражданского права		И.о. начальника отдела контроля качества образования	
С.Ж. Соловых <i>ФИО</i>	« 29 » апреля 2025 г.	В. А. Неясова <i>ФИО</i>	« 20 » июня 2025 г.

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом

от « 24 » июня 2025 г.,
протокол № 12

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Гражданское право. Особенная часть» является оказание помощи в изучении научной и практической составляющей институтов гражданского права. В результате изучения курса «Гражданское право. Особенная часть», обучающиеся должны уяснить современное состояние и актуальные проблемы договорных и внедоговорных отношений, отношений возникающих из односторонних обязательств, регулируемых гражданским законодательством. Предложенная программа направлена на реализацию практической подготовки по осуществлению профессиональной деятельности: в органах прокуратуры, следственных подразделениях Следственного комитета РФ, Министерства внутренних дел, Федеральной службы безопасности; Федеральной службы исполнения наказаний; в федеральных и территориальных органах государственной власти и местного самоуправления; юридических отделах (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм, а также в иных учреждениях и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена задача по обеспечению законности и правопорядка.

Задачи освоения дисциплины:

·Правоприменительная – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией регулятивной функции гражданского права, т.е. направления правового воздействия, нацеленной на организацию нормальных имущественных, неимущественных и корпоративных отношений;

·Правоохранительная – обеспечение законности правопорядка, безопасности личности, общества и государства, выражающееся в правовом воздействии, направленном на защиту имущественных, неимущественных и корпоративных интересов участников отношений;

·Воспитательная – это направления правового воздействия, нацеленные на стимулирование участников отношений к поведению, исключающему правонарушения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Гражданское право. Особенная часть» относится к обязательной части учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализации Прокурорская деятельность.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Гражданское право. Общая часть;
- Административное право;
- Уголовное право (общая часть);
- Трудовое право.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Семейное право;
- Налоговое право;
- Гражданское процессуальное право (гражданский процесс);
- Арбитражный процесс;
- Предпринимательское право;
- Международное частное право;

- Правовое обеспечение ЖКХ;
- Осуществление и защита жилищных прав;
- Обязательства вследствие причинения вреда;
- Ответственность за нарушение обязательств;
- Вещные права;
- Земельное право;
- Банкротство физических и юридических лиц;
- Интеллектуальные права;
- Судебная медицина и психиатрия;
- Финансовая грамотность.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ОПК-3.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Знать: Основные теоретические положения гражданского права, основные юридические термины для правильного и точного рассмотрения и разрешения споров. Уметь: принимать решения на основании фактических обстоятельств, имеющие юридическое значение. Владеть: приемами и способами анализировать и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
2	ОПК-5	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-5.2 Использует	Знать: основные теоретические положения гражданского права, основные юридические термины для правильного и точного рассмотрения и разрешения споров.

			<p>различные способы толкования норм права</p> <p>ОПК-5.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм</p>	<p>Уметь: принимать решения на основании фактических обстоятельств, имеющие юридическое значение, грамотно составлять юридические документы.</p> <p>Владеть: приемами и способами анализировать и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p>
3	ОПК-9	<p>Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-9.1 Определяет правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности; источники, включая правовые базы данных, содержащие юридически значимую информацию</p> <p>ОПК-9.2 Ориентируется в информационном пространстве; применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности, проводит статический анализ информации</p> <p>ОПК-9.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: основные источники информации, в частности, профессиональные базы данных: электронные порталы справочных правовых систем; официальные сайты по оформлению процессуальных документов.</p> <p>Уметь: применять полученные знания в своей профессиональной деятельности, грамотно составлять юридические документы.</p> <p>Владеть: навыками анализа различных правовых явлений и разрешения правовых проблем и коллизий, работы с нормативными правовыми актами.</p>

					практи- ческой ПОДГОТОВКИ			
Раздел 1. Общая часть обязательственного права.								
Тема 1. Общие положения об обязательствах	18	6	2	4	2*	12	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 2. Обеспечение исполнения обязательств.	22	10	4	6	2*	12	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 3. Прекращение обязательств.	10	4	2	2	0	6	Теоретический опрос. Решение задач.	ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3
Тема 4. Общие положения о договоре.	14	6	2	4	0	8	Теоретический опрос. Решение задач	ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3
Раздел 2. Отдельные виды договоров.								
Тема 5. Обязательства по передаче имущества в собственность.	22	10	4	6	2*	12	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 6. Обязательства по передаче имущества в пользование.	22	10	4	6	2*	12	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Итого 108	108	46	18	28	8*	62	Зачет	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3 ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3 ОПК 9.1 ОПК 9.2 ОПК 9.3
Тема 7. Обязательства по выполнению работ.	18	6	2	4	2*	12	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3

Тема 8. Обязательства по оказанию фактических услуг.	22	10	4	6	2*	12	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 9. Обязательства по оказанию финансовых услуг.	28	14	6	8	2*	14	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 10. Обязательства по оказанию юридических услуг.	18	6	2	4	0	12	Теоретический опрос. Решение задач.	ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3
Тема 11. Внедоговорные обязательства.	22	10	4	6	2*	12	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Итого 144	108	46	18	28	8*	62	Экзамен (+36)	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3 ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3 ОПК 9.1 ОПК 9.2 ОПК 9.3
Всего 252	198	92	36	56	16*	124	Зачет, экзамен (+36)	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3 ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3 ОПК 9.1 ОПК 9.2 ОПК 9.3

5.2. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			

Раздел 1. Общая часть обязательственного права.

Тема 1. Общие положения об обязательствах	22	4	2	2	2*	18	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 2. Обеспечение исполнения обязательств	24	2	0	2	2*	20	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 3. Прекращение обязательств.	10	0	0	0	0	10	Решение задач.	ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3
Тема 4. Общие положения о договоре	12	2	2	0	0	10	Решение задач.	ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3

Раздел 2. Отдельные виды договоров.

Тема 5. Обязательства по передаче имущества в собственность	20	2	0	2	2*	18	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 6. Обязательства по передаче имущества в пользование	18	0	0	0	0	18	Решение задач.	ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3
Итого 108	104	10	4	6	6*	94	Зачет (+ 4 ч.)	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3 ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3 ОПК 9.1 ОПК 9.2 ОПК 9.3
Тема 7. Обязательства по выполнению работ.	27	4	2	2	2*	23	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 8. Обязательства по оказанию фактических услуг.	26	2	0	2	2*	24	Теоретический опрос. Решение задач.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Тема 9. Обязательства по оказанию финансовых	28	4	2	2	2*	24	Теоретический опрос. *Правовой кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3

услуг.							й кейс.	
Тема 10. Обязательства по оказанию юридических услуг.	26	2	0	2	0	24	Теоретиче ский опрос. Решение задач.	ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3
Тема 11. Внедоговорны е обязательства.	28	4	2	2	2*	24	Теоретиче ский опрос. *Правово й кейс.	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3
Итого 144	135	16	6	10	8*	119	Экзамен (9)	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3 ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3 ОПК 9.1 ОПК 9.2 ОПК 9.3
Всего 252	239	26	10	16	14*	213	Зачет, экзамен (13)	ОПК 3.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3 ОПК 5.1 ОПК 5.2 ОПК 5.3 ОПК 9.1 ОПК 9.2 ОПК 9.3

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая часть обязательственного права.

Тема 1. Общие положения об обязательствах.

Лекция:

1. Понятие обязательства и обязательственного права. Основания возникновения обязательств.
2. Классификация обязательств.

3. Структура обязательственных правоотношений.
4. Содержание обязательства.
5. Перемена лиц в обязательстве.

Семинарское занятие:

1. Понятие обязательства и обязательственного права. Основания возникновения обязательств.
2. Классификация обязательств.
3. Структура обязательственных правоотношений.
4. Содержание обязательства.
5. Перемена лиц в обязательстве.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. - 207 с. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Какова правовая природа обязательства?
2. Какие виды обязательств существуют?
3. Что составляет содержание обязательства?
4. Что представляет собой объект обязательства?
5. Из каких оснований возникают обязательства?
6. В какой форме совершается цессия?
7. Необходимо ли согласие должника при совершении цессии?
8. В какой форме совершается уступка права требования?
9. Какие правовые последствия предусмотрены законом после совершения уступки права требования?

Тема 2. Обеспечение исполнения обязательств.

Лекция:

1. Понятие и принципы исполнения обязательств.
2. Понятие способов обеспечения исполнения обязательств. Виды обеспечений.
3. Отдельные виды обеспечения исполнения обязательств.

Семинарское занятие:

1. Понятие и принципы исполнения обязательств:
 - а) принцип надлежащего исполнения обязательства: предмет исполнения; количество и качество исполнения; субъекты, срок и место исполнения; исполнение однопредметных, альтернативных и факультативных обязательств; исполнение долевых, солидарных и субсидиарных обязательств;
 - б) принцип реального исполнения обязательства.
2. Понятие способов обеспечения исполнения обязательств. Виды обеспечений.
3. Отдельные виды обеспечения исполнения обязательств.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. - 207 с. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается сущность принципа надлежащего исполнения обязательства?
2. Что понимается под сроком исполнения обязательства?
3. В чем сущность однопредметного обязательства?
4. В чем сущность факультативного обязательства?
5. Какая из сторон обязательства определяет предмет исполнения в факультативном обязательстве?
6. В чем заключается сущность залога товара в обороте?
7. Что такое заклад?
8. Каким образом обращается взыскание на предмет залога?
9. В какой форме заключается соглашение об ипотеке?
10. Какое имущество может быть предметом залога?
11. Как соотносятся между собой соглашение о залоге и обязательство, из которого возник залог?
12. Может ли возникать залог в силу закона?
13. Какая из сторон обязательства имеет имущественное право требования к другой стороне?

Тема 3. Прекращение обязательств.

Лекция:

1. Прекращение обязательств. Понятие и общая характеристика.
2. Отдельные основания прекращения обязательств.

Лекция у заочной формы обучения учебным планом не предусмотрена.

Семинарское занятие:

1. Прекращение обязательств. Понятие и общая характеристика.
2. Отдельные основания прекращения обязательств.

Семинарское занятие у заочной формы обучения учебным планом не предусмотрено.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. - 207 с. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Что такое новация?
2. Что такое зачёт?
3. Прекращается ли обязательство в случае объявления гражданина безвестно отсутствующим?
4. Прекращается ли обязательство при реорганизации юридического лица?
5. Прекращается ли обязательство при объявлении юридического лица банкротом?

Тема 4. Общие положения о договоре.

Лекция:

1. Понятие и виды договоров.
2. Содержание договора.
3. Порядок заключения договора.
4. Изменения и расторжение договора.

Семинарское занятие:

1. Понятие и виды договоров.
2. Содержание договора.
3. Порядок заключения договора.
4. Изменения и расторжение договора.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. - 207 с. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Что составляет содержание договора?
2. Чем отличается содержание договора и содержание обязательства?
3. Какие способы заключения договора вам известны?
4. Что такое оферта?
5. Как называется ответ лица о предложении заключить договор?
6. В чем заключается сущность предварительного договора?
7. Для чего необходим рамочный договор?
8. В чем заключается сущность договора присоединения?
9. Является ли реклама предложением заключить договор?
10. В какой форме совершается соглашение об изменении договора?

Раздел 2. Отдельные виды договоров.

Тема 5. Обязательства по передаче имущества в собственность.

Лекция:

1. Общие положения о договоре купли-продажи.
2. Виды договора купли-продажи.
3. Мена. Дарение.
4. Рента.

Семинарское занятие:

1. Общие положения о договоре купли-продажи.
2. Виды договора купли-продажи:
 - а) договор розничной купли-продажи;
 - б) поставка, контрактация;
 - в) энергоснабжение;
 - г) продажа недвижимости;
 - д) продажа предприятия.
3. Мена.
4. Дарение.
5. Рента:
 - а) общие положения о ренте;
 - б) постоянная рента;
 - в) пожизненная рента;
 - г) пожизненное содержание с иждивением.

Семинарское занятие для заочной формы обучения учебным планом не предусмотрено.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи ЭР Медиа, 2010. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие договора купли-продажи.
2. Какие виды договора купли-продажи вам известны?
3. Может ли покупатель в розничной купле-продаже при продаже ему товара ненадлежащего качества в досудебном порядке урегулировать спор? Что ему для этого необходимо сделать?

4. Вправе ли покупатель в розничной купле-продаже при продаже ему товара ненадлежащего качества обратиться за проведением экспертизы товара?
5. В чем особенность продажи предприятия как имущественного комплекса?
6. Раскройте понятие договора мены и назовите существенные условия этого договора.
7. Назовите особенности договора дарения.
8. Чем отличается отказ от дарения и отмена дарения?
9. Охарактеризуйте договор ренты.
10. В чем особенность договора постоянной ренты?
11. В чем особенность договора пожизненной ренты?
12. Каковы особенности договора пожизненного содержания с иждивением?

Тема 6. Обязательства по передаче имущества в пользование.

Лекция:

1. Общие положения о договоре аренды.
2. Виды договора аренды.
3. Безвозмездное пользование имуществом (ссуда).

Лекция у заочной формы обучения учебным планом не предусмотрена.

Семинарское занятие:

1. Общие положения о договоре аренды.
2. Виды договора аренды:
 - а) прокат;
 - б) аренда транспортных средств;
 - в) аренда зданий, сооружений;
 - г) аренда предприятий;
 - д) лизинг.
3. Безвозмездное пользование имуществом (ссуда).

Семинарское занятие у заочной формы обучения учебным планом не предусмотрено.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи ЭР Медиа, 2010. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Каково преимущественное право арендатора на заключение договора аренды на новый срок?
2. Какие недостатки являются «явными», а какие – «скрытые»?
3. Как разграничить понятие «капитальный ремонт» и «текущий ремонт»?
4. Какие виды аренды транспортных средств вам известны?
5. Назовите стороны договора лизинга.
6. Какое имущество может быть предметом ссуды?

Тема 7. Обязательства по выполнению работ.

Лекция:

1. Общие положения о подряде.
2. Виды договора подряда:
 - а) бытовой подряд;
 - б) строительный подряд.

Семинарское занятие:

1. Общие положения о подряде.

2. Виды договора подряда:
а) бытовой подряд;
б) строительный подряд.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи Эр Медиа, 2010. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Каковы существенные условия договора подряда?
2. В чем сущность системы генерального подряда?
3. Дайте определение недостатков - «скрытые» и «явные».
4. Что такое смета?
5. В какой форме заключается договор бытового подряда?
6. Какое юридическое значение имеет акт приёмки работы?
7. Что понимается под консервацией объекта?

Тема 8. Обязательства по оказанию фактических услуг.

Лекция:

1. Договор возмездного оказания услуг.
2. Перевозка.
3. Хранение.

Семинарское занятие:

1. Договор возмездного оказания услуг.
2. Перевозка:
 - а) понятие и виды перевозки;
 - б) перевозочные документы;
 - в) договор перевозки пассажиров и багажа.
3. Хранение:
 - а) общая характеристика договора хранения;
 - б) складское хранение;
 - в) специальные виды хранения.

Семинарское занятие у заочной формы обучения учебным планом не предусмотрено.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи Эр Медиа, 2010. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие договора возмездного оказания услуг.
2. Перечислите виды услуг, регулируемых законодательством применительно к данному договору.
3. Какими правами и обязанностями обладает грузоотправитель и грузополучатель по договору перевозки грузов?
4. Какими правами и обязанностями обладает перевозчик по договору перевозки грузов?
5. Что собой представляет понятие «общей» и «частной» аварии?
6. Что такое чартер?
7. В какой форме заключается договор перевозки пассажира железнодорожным транспортом?

8. Какое имущество понимается под багажом?
9. Что означает иррегулярный характер договора хранения?
10. В какой форме заключается договор хранения?
11. Какие виды складских документов предусматривает закон?
12. Что такое вarrant?
13. Что такое секвестр?
14. В какой форме заключается договор хранения вещей в гардеробах организаций?

Тема 9. Обязательства по оказанию финансовых услуг.

Лекция:

1. Заём. Кредит.
2. Банковский вклад.
3. Банковский счёт. Виды банковских счетов.
4. Расчёты.
5. Договор страхования.

Семинарское занятие:

1. Заём. Кредит.
2. Банковский вклад.
3. Банковский счёт. Виды банковских счетов.
4. Расчёты:
 - а) понятие и виды расчётов;
 - б) формы безналичных расчётов.
5. Договор страхования:
 - а) понятие договора страхования и основные страховые термины;
 - б) формы и виды страхования.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи ЭР Медиа, 2010. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. В чём отличие договора займа от кредита?
2. Как рассчитываются проценты по договору займа?
3. Каково правовое значение расписки, выданной по договору займа?
4. Что представляют собой товарный и коммерческий кредиты?
5. В чём различия в сущности следующих понятий: «кредитный договор», «товарный кредит», «коммерческий кредит»?
6. Что представляет собой номинальный счёт и счёт эскроу? В чём их отличия?
7. Может ли банк или иные органы списать денежные средства со счёта клиента без уведомления последнего? Ответ обоснуйте на основании действующего законодательства.
8. Какова природа договора банковского счёта?
9. В чём сущность расчётов чеками? Какие реквизиты должен содержать чек?
10. В чём отличие расчётов банковской картой и электронной формой расчётов?
11. Какие формы страхования существуют в Российской Федерации?
12. В какой форме заключается договор личного страхования?
13. Что такое полис страхования?
14. Кто такое выгодоприобретатель в страховом правоотношении?

Тема 10. Обязательства по оказанию юридических услуг.

Лекция:

1. Поручение.
2. Комиссия.
3. Агентирование.
4. Доверительное управление имуществом.
5. Финансирование под уступку денежного требования.

Семинарское занятие:

1. Поручение.
2. Комиссия.
3. Агентирование.
4. Доверительное управление имуществом.
5. Финансирование под уступку денежного требования.

Семинарское занятие у заочной формы обучения учебным планом не предусмотрено.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи ЭР Медиа, 2010. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. В чём особенности договора поручения?
2. В чём отличия комиссии и агентирования?
3. Каковы существенные условия договора доверительного управления имуществом?
4. Назовите стороны договора финансирования под уступку денежного требования.
5. В чём отличие понятий «поручение» и «поручительство»?
6. Что является предметом поручения?
7. Как называются стороны договора поручения?

Тема 11. Внедоговорные обязательства.

Лекция:

1. Общие положения об обязательствах вследствие причинения вреда.
2. Неосновательное обогащение.

Семинарское занятие:

1. Обязательства вследствие причинения вреда:
 - а) основания и условия ответственности за причиненный вред;
 - б) ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником;
 - в) ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами;
 - г) ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда;
 - д) ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, ограниченными в дееспособности гражданами, а также гражданами, не способными понимать значения своих действий;
 - е) ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
2. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
3. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
4. Компенсация морального вреда.
5. Неосновательное обогащение.

Практическая подготовка – правовой кейс.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи ЭР Медиа, 2010. Решение задач по теме.

Контрольные вопросы:

1. Каких лиц относит законодатель к иным лицам, которые несут ответственность за причинение вреда?
2. Учитывается ли вина потерпевшего за вред ему причинённый?
3. Возможно ли осуществить право регресса по возмещению вреда?
4. Вправе ли потребитель при возмещении ему вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, требовать проведение экспертизы?
5. Как называются стороны обязательства, возникшего из неосновательного обогащения?
6. Что означает возвращение неосновательного обогащения в натуре?
7. Как осуществляется возмещение стоимости неосновательного обогащения?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью ответил на поставленный вопрос, доказал умение владение необходимой терминологией, привел примеры из судебной практики;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он полностью ответил на поставленный вопрос, доказал умение владение необходимой терминологией, но при этом в ответе имелись некоторые неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он частично ответил на поставленный вопрос, доказал, что знает некоторую терминологию;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не смог правильно ответить на вопросе, не владеет терминологией, относящейся к теме.

7. Фонд оценочных средств

7.1. Перечень вопросов к зачету

1. Понятие обязательственного права и обязательства. Основания возникновения обязательств.
2. Структура обязательственных правоотношений. Классификация обязательств.
3. Исполнение обязательств с множественностью лиц. Виды множественности.
4. Перемена лиц в обязательстве.
5. Понятие и принципы исполнения обязательств.
6. Исполнение обязательства внесением долга в депозит. Встречное исполнение обязательств.
7. Исполнение денежного обязательства. Очередность погашения требований кредиторов по денежному обязательству.
8. Обеспечение исполнения обязательства (понятие, сущность). Неустойка и ее виды.
9. Залог и его виды (кроме ипотеки).
10. Ипотека как способ обеспечения исполнения обязательств.
11. Поручительство как способ обеспечения надлежащего исполнения обязательства.
12. Независимая гарантия.
13. Удержание вещи. Задаток. Обеспечительный платеж.
14. Понятие и основания прекращения обязательств.
15. Понятие договора. Принцип свободы договора. Содержание договора. Толкование договора.
16. Предварительный договор, договор в пользу третьего лица.
17. Рамочный, опционный и абонентский договоры.
18. Публичный договор, договор присоединения, смешанный договор.

19. Общий порядок заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах.
20. Изменение и расторжение договора и их правовые последствия.
21. Понятие и виды купли-продажи.
22. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
23. Договор розничной купли-продажи, его виды. Права покупателя по договору розничной купли-продажи. Защита прав потребителя.
24. Поставка.
25. Контрактация.
26. Договор энергоснабжения.
27. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений. Особенности продажи предприятий.
28. Договор мены.
29. Договор дарения (понятие, предмет, форма договора). Пожертвование.
30. Общие положения о ренте.
31. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением. Выкуп ренты.
32. Договор аренды (предмет, стороны, срок, правовой режим договора).
33. Права и обязанности сторон по договору аренды.
34. Преимущественное право арендатора на заключение договора аренды на новый срок, возврат арендованного имущества. Судьба улучшений арендованного имущества.
35. Прекращение договора аренды.
36. Договор аренды транспортных средств (с экипажем и без экипажа).
37. Договор аренды зданий и сооружений.
38. Договор аренды предприятий.
39. Лизинг.
40. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуда).

7.2. Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие обязательственного права и обязательства. Основания возникновения обязательств.
2. Структура обязательственных правоотношений. Классификация обязательств.
3. Исполнение обязательств с множественностью лиц. Виды множественности.
4. Перемена лиц в обязательстве.
5. Понятие и принципы исполнения обязательств.
6. Исполнение обязательства внесением долга в депозит. Встречное исполнение обязательств.
7. Исполнение денежного обязательства. Очередность погашения требований кредиторов по денежному обязательству.
8. Обеспечение исполнения обязательства (понятие, сущность). Неустойка и ее виды.
9. Залог и его виды (кроме ипотеки).
10. Ипотека как способ обеспечения исполнения обязательств.
11. Поручительство как способ обеспечения надлежащего исполнения обязательства.
12. Независимая гарантия.
13. Удержание вещи. Задаток. Обеспечительный платеж.
14. Понятие и основания прекращения обязательств.

15. Понятие договора. Принцип свободы договора. Содержание договора. Толкование договора.
16. Предварительный договор, договор в пользу третьего лица.
17. Рамочный, опционный и абонентский договоры.
18. Публичный договор, договор присоединения, смешанный договор.
19. Общий порядок заключения договора.
20. Переговоры о заключении договора. Заверения об обстоятельствах.
21. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах.
22. Изменение и расторжение договора и их правовые последствия.
23. Понятие и виды купли-продажи.
24. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи.
25. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
26. Договор розничной купли-продажи, его виды.
27. Права покупателя по договору розничной купли-продажи. Защита прав потребителя.
28. Поставка.
29. Контрактация.
30. Договор энергоснабжения.
31. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.
32. Продажа предприятий.
33. Договор мены.
34. Договор дарения (понятие, предмет, форма договора). Пожертвование.
35. Отказ от дарения и отмена дарения. Запрещение и ограничение дарения.
36. Общие положения о ренте.
37. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты.
38. Договор пожизненного содержания с иждивением. Выкуп ренты.
39. Договор аренды (предмет, стороны, срок, правовой режим договора).
40. Права и обязанности сторон по договору аренды.
41. Преимущественное право арендатора на заключение договора аренды на новый срок, возврат арендованного имущества. Судьба улучшений арендованного имущества.
42. Прекращение договора аренды.
43. Особенности договора проката.
44. Договор аренды транспортных средств (с экипажем и без экипажа).
45. Договор аренды зданий и сооружений.
46. Договор аренды предприятий.
47. Лизинг.
48. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуда).
49. Договор подряда. Общие положения. Риски в договоре подряда.
50. Права и обязанности сторон по договору подряда.
51. Ответственность сторон по договору подряда.
52. Договор бытового подряда.
53. Договор строительного подряда.
54. Договор возмездного оказания услуг.
55. Понятие и виды перевозки. Перевозочные документы.
56. Договор перевозки пассажиров и багажа.
57. Хранение: общая характеристика (определение, существенные условия, правовой режим).
58. Складское хранение.
59. Специальные виды хранения.
60. Заем.

61. Кредит и его виды.
62. Банковский вклад.
63. Банковский счет. Виды счетов и их особенности.
64. Расчеты: понятие и виды расчетов.
65. Формы безналичных расчетов.
66. Договор страхования: понятие, основные страховые термины.
67. Формы и виды страхования.
68. Договор поручения.
69. Договор комиссии.
70. Договор агентирования.
71. Доверительное управление имуществом.
72. Финансирование под уступку денежного требования.
73. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда: определение, основания и условия ответственности за причиненный вред. Предупреждение причинения вреда.
74. Вина как условие ответственности за причинение вреда. Случай ответственности независимо от вины. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред.
75. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости.
76. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Условия ответственности.
77. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
78. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
79. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними; малолетними; недееспособными; ограниченно дееспособными лицами; гражданами, не способными понимать значения своих действий.
80. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
81. Ответственность за совместно причиненный вред. Право регресса к лицу, причинившему вред. Способы возмещения вреда.
82. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина при исполнении договорных либо иных обязательств. Объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья.
83. Определение заработка (дохода), утраченного в результате повреждения здоровья.
84. Возмещение вреда при повреждении здоровья лица, не достигшего совершеннолетия.
85. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца.
86. Лица, имеющие право на возмещение вреда. Размер возмещения вреда, причиненного в случае смерти кормильца. Последующее изменение размера возмещения вреда.
87. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
88. Компенсация морального вреда. Основания компенсации морального вреда.
89. Понятие обязательства вследствие неосновательного обогащения, условия их возникновения. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав.

90. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Расчеты при возврате неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

7.3. Примерная тематика письменных работы (реферат, доклад и др.)

1. Перемена лиц в обязательстве.
2. Залог в ломбарде.
3. Неустойка.
4. Ипотека.
5. Независимая гарантия.
6. Задаток.
7. Прощение долга как основание прекращения обязательств.
8. Зачет как основание прекращения обязательств.
9. Абонентский договор.
10. Предварительный договор.
11. Заключение договора на торгах.
12. Особенности розничной купли-продажи.
13. Договор купли-продажи недвижимости.
14. Договор дарения.
15. Постоянная рента.
16. Пожизненная рента.
17. Пожизненное содержание с иждивением.
18. Фрахтование транспортных средств с экипажем.
19. Отличие договора фрахтования транспортных средств без экипажа и каршеринга.
20. Отличие договора фрахтования транспортных средств с экипажем и перевозки.
21. Отличие договора фрахтования транспортных средств и буксировки.
22. Отличие договора фрахтования транспортных средств с экипажем от возмездного оказания услуг такси.
23. Прокат велосипедов, самокатов. Признание велосипедов и самокатов источником повышенной опасности.
24. Бытовой подряд.
25. Строительный подряд.
26. Возмездное оказание услуг такси. Постановление Правительства РФ «Об установлении экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций и утверждении Программы экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций по эксплуатации высокоавтоматизированных транспортных средств».
27. Перевозка пассажиров в метрополитене.
28. Перевозка пассажиров в скоростных поездах.
29. Перевозка пассажиров и багажа воздушным транспортом.
30. Хранение вещей в гардеробах организаций.
31. Хранение вещей в гостинице.
32. Микрозаем.
33. Кредит.
34. Онлайн-кредит.
35. Уступка права требования по кредитному договору коллекторским фирмам.
36. Обращение взыскания на предмет кредита.
37. Банковский вклад.
38. Оплата товаров, работ и услуг банковской картой.
39. Договор имущественного страхования.
40. Договор личного страхования.

41. Обязательное страхование в РФ.
42. Договор агентирования.
43. Договор поручения.
44. Договор доверительного управления имуществом.
45. Финансирование под уступку денежного требования.
46. Общие основания ответственности за причинение вреда.
47. Ответственность юридического лица за вред, причиненный его работниками.
48. Ответственность за вред, причиненный органами государственной власти и органами местного самоуправления.
49. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями правоохранительных органов.
50. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
51. Ответственность родителей, опекунов, попечителей за вред, причиненный несовершеннолетними.
52. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
53. Компенсация морального вреда.
54. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Критерии оценки при проведении зачета:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, обучающемуся, если он правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами, умеет грамотно аргументировать и отстаивать свою позицию со ссылкой на конкретные нормы Гражданского кодекса или постановление суда высшей инстанции, владеет юридическим понятийным аппаратом, умеет анализировать и делать выводы, способен логически верно, четко и ясно строить письменную и устную речь;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не умеет анализировать, не способен делать выводы, не владеет учебным материалом по избранной теме, не владеет юридическим понятийным аппаратом, не знает значительного объема теоретических положений, допускает серьезные ошибки при ответе на вопросы. Неверно толкует нормы гражданского законодательства; применяет нормы, которые имеют общий характер, не позволяющий решить спор по существу.

Критерии оценки при проведении экзамена:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он правильно, четко и полностью отвечает на поставленные в билете вопросы; может ответить на уточняющие дополнительные вопросы; знает основных ученых-правоведов цивилистики; свободно владеет нормами Гражданского кодекса.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он правильно, четко отвечает на поставленные в билете вопросы; может ответить на уточняющие дополнительные вопросы; знает основных ученых-правоведов цивилистики; свободно владеет нормами Гражданского кодекса;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не четко, не полностью и не на все, поставленные в билете вопросы отвечает;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не знает ответы на вопросы или знает, но поверхностно.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Лекция составляет основу теоретического обучения и должна давать систематизированные знания по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы

развития соответствующих областей отрасли, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Рекомендуется в ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Рекомендуется задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения лекционного материала, рекомендуемых нормативно-правовых актов и учебников, подготовки докладов и сообщений. Затем необходимо решить задачи. Приступая к решению задач, необходимо помимо изучения теоретического материала ознакомиться с соответствующей нормативной базой, изучить опубликованную правоприменительную практику.

Семинарское занятие проводится в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач и закреплении, тем самым, требуемых компетенций. Семинар проводится по наиболее сложным вопросам учебной программы и имеет целью углубленное изучение учебной дисциплины, привитие обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.

Форма семинарских занятий во многом определяется его темой. Основные формы занятий следующие: беседа на основе составленного преподавателем плана (она наиболее приемлема при обсуждении теоретических вопросов по темам изучаемой дисциплины), подготовка письменного доклада обучающегося, его устный доклад и обсуждение его на практическом занятии, решение задач, круглый стол или дискуссия, решение правовых кейсов, тестирование.

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы – помочь обучающимся приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Могут быть предложены следующие формы самостоятельной работы: закрепление материала, изложенного на лекции, подготовка к семинарскому занятию, закрепление теоретического материала: посредством воспроизведения знаний в форму схематического изображения; посредством решения задач по теме.

Видами самостоятельной работы обучающихся являются: конспектирование, реферирование литературы; аннотирование книг, статей; выполнение заданий поискового исследовательского характера; углубленный анализ научно-методической литературы; дополнение конспекта рекомендованной литературой; самостоятельное выполнение программ; участие в подготовке схем, таблиц, алгоритмов, слайдов; письменное выполнение заданий и т.д.

8.4. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к теоретическому опросу

Теоретический опрос позволяет определить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Теоретический опрос проводится по темам дисциплины в рамках семинарского занятия и предполагает устный ответ обучающегося на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ обучающегося должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное

сообщение.

Подготовка к теоретическому опросу проводится в ходе самостоятельной работы обучающихся и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. В ходе подготовки обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, актуальную информацию из сети Интернет. Темы и вопросы к семинарским занятиям, а также вопросы для самоконтроля приведены в рабочей программе дисциплины и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающимся своей работы.

8.5. Методические рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям в интерактивной форме (практическая подготовка)

Правовые кейсы. Решение правовых кейсов преследует цель – закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Обучающему при решении правовых кейсов необходимо осуществить следующий алгоритм действий: прочитать и вникнуть в условие задачи; выделить основное и проанализировать; сопоставить с законами и принять решение.

Целью решения правовых кейсов является: совершенствование знаний, прививание практических навыков юриста; дают реальное представление о будущей профессии.

Схема правового кейса: ситуация – анализ – решение.

Правовые кейсы по юриспруденции могут требовать не просто анализа ситуации, но и проведение несложных математических расчетов: учётов различных сроков, суммирование наказания (ответственности) по отдельным статьям закона и т.д.

Задачи по праву позволяют развить аналитические способности обучающегося, а также выработать у него практические навыки по разрешению конфликтных ситуаций и иных ситуаций с учетом «буквы закона». Решение правовых кейсов позволяет студентам получить реальные представления и том, как ему предстоит действовать на будущей работе: как оценить ситуацию, на что ориентироваться, на чём основываться, как квалифицировать факты обстоятельства и прочее. Помимо этого, решение правовых задач способствует углублению знаний обучающегося. Если у него наблюдается дефицит знаний, то ему всё же придётся изучить дополнительную литературу по теме, чтобы получить необходимые знания, выполнить задание и сдать зачёт/экзамен. Следует отметить, что решение задач также включается в Государственные экзаменационные задания. Они позволяют сделать оценку студента по предмету (дисциплине) более объективной и заслуженной, понять насколько хорошо студент разобрался в предмете (дисциплине), законах и умеет применять их в жизни.

Независимо от того, какую отрасль права изучает студент (гражданское, трудовое, административное и т.д.) студент должен тотально изучить все правовые акты и нюансы, разбираться в юридических терминах, знать порядок действий в конкретных ситуациях. Всё это прописывается в законодательной базе, учебниках, учебных пособиях, монографиях и т.д.

Важно следить за изменениями, чтобы быть квалифицированным специалистом с актуальными знаниями, правильно разрешать споры и конфликты на практике, решать задачи во время обучения в ВУЗе.

Некоторые правовые кейсы требуют оформить решение соответствующим образом:

- вынести постановление;
- составить расписку, договор или соглашение;
- составить опись;

- описать порядок действий.

Такой подход позволяет научить студентов правильно вести «юридический документооборот».

Таким образом, решение правовых кейсов при соответствующей теоретической подготовке позволит не только успешно сдать сессию, но и стать профессионалом в области юриспруденции.

8.6. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (рефератов, докладов)

Доклад — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта.

Доклад должен быть оформлен на компьютере с выполнением основных требований, предъявляемым к оформлению. Работа должна содержать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложение (при необходимости).

Работа открывается титульным листом. Титульный лист содержит информацию об учебном заведении, где выполнена работа (ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»), его подразделении, которое осуществляет руководство (кафедра гражданского права), точную формулировку темы, сведения об авторе (фамилия, и. о., группа, курс, институт). Кроме того, должны быть указаны должность, ученая степень, ученое звание научного руководителя, его ФИО, место нахождения учебного заведения (г. Саратов) и год написания работы.

Объем доклада – 7 – 10 печатных страниц. Работа печатается на листах бумаги формата А4 (210 x 297) на одной стороне листа, через 1,5 межстрочный интервал. Размер шрифта – 14 кегль. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Страницы доклада нумеруются арабскими цифрами без знаков препинания по верхнему полю листа по центру. Номер страницы не ставится на титульном листе и на листе оглавления, но они входят в общее число страниц работы при их подсчете.

Текст работы должен сопровождаться ссылками на источники информации. Они помещаются под текстом на той же странице и отделяются от текста небольшой чертой. Ссылки обозначаются в тексте подстрочными арабскими цифрами, несколько приподнятыми над строкой, нумерация ссылок – постраничная (на каждой странице начинать нумерацию начинать сначала).

Реферат может быть представлен на практическом занятии с использованием презентации.

8.7. Методические рекомендации обучающимся по решению тестовых заданий

Обязательным элементом процесса обучения является контроль, или проверка результатов обучения. Суть проверки результатов обучения состоит в выявлении уровня освоения знаний обучающимися, который должен соответствовать образовательному стандарту.

Тестовые задания по дисциплине «Гражданское право. Особенная часть» являются тестами закрытого типа. Они предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных во время занятий по дисциплине.

Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе. Материалы нужно подбирать так, чтобы все теоретические вопросы темы были раскрыты (можно использовать актуальный зарубежный опыт). При подготовке к решению тестовых

заданий необходимо использовать нормативно-правовую документацию по выбранной проблеме.

8.8. Методические рекомендации по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента

(для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.9. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий.

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий SberJazz), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация Microsoft Power Point с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.10. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к теоретическому опросу

Теоретический опрос позволяет определить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Теоретический опрос проводится по темам дисциплины в рамках семинарского занятия и предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

Подготовка к теоретическому опросу проводится в ходе самостоятельной работы обучающихся и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. В ходе подготовки обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, актуальную информацию из сети Интернет. Темы и вопросы к семинарским занятиям, а также вопросы для самоконтроля приведены в рабочей программе дисциплины и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающимся своей работы.

8.11. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Зачет является формой итоговой оценки уровня освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом. По результатам итогового зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, выносимых на зачет. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать краткие выписки и заметки. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем,

чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Алгоритм подготовки к зачету по каждой теме:

- 1) необходимо записать кратко все, что обучающийся вспомнит по теме;
- 2) проверить фактическую точность того, что помнит;
- 3) просмотреть снова конспект, сравнив его с текстом учебника, и обратить внимание на ключевые моменты и заголовки;
- 4) внимательно читать учебный материал по теме повторения, отмечая основные мысли;
- 5) уделить несколько минут самопроверке усвоенного при помощи выбранного метода, используя логическую схему, конспект;
- 6) работать над пунктами 4 и 5 до полного усвоения материала;
- 7) проверка усвоения материала всей темы. Работу над темой можно считать завершённой, если можно ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено», «не зачтено»:

· «зачтено» выставляется обучающемуся, если он показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

· «не зачтено» выставляется обучающемуся при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если обучающийся показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной дополнительный вопросы.

8.12. Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен является формой итоговой проверки теоретических знаний и практических навыков обучающихся к усвоению информации по соответствующей дисциплине и применению ее в каких-либо конкретных ситуациях. Он подталкивает к проведению самостоятельной работы по изучению данной области знаний, позволяет повторить и закрепить в памяти полученные в ходе лекционного курса и семинарских занятий сведения по темам курса, чтобы в дальнейшем они были успешно использованы. На экзамене оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Очень важно начать подготовку к экзамену с начала чтения лекций и проведения семинарских занятий по предмету. Ведь изучая гражданское право, обучающиеся сталкиваются не только с необходимостью запоминания терминов, признаков и классификаций, таких как, например, сделка и ее виды и т.п. Хороших результатов при запоминании таких данных можно добиться лишь в случае неоднократного их повторения в ходе конспектирования лекций, посещения семинарских занятий и подготовки к экзамену. Помимо лекций необходимо ознакомиться с очень большим количеством нормативных актов. В частности, с семейным, жилищным, земельным законодательством.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Анисимов, А.П. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / А.П. Анисимов, М.Ю. Козлова, А.Я. Рыженков, С.А. Чаркин ; под общей редакцией А.Я. Рыженкова. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство

Юрайт, 2020. – 351 с. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный. ISBN 978-5-534-07877-0 (т.1). ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/viewer/grazhdanskoe-pravo-rossii-osobennaya-chast-v-2-t-tom-1-451570#page/2>

2. Анисимов, А.П. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / А.П. Анисимов, М.Ю. Козлова, А.Я. Рыженков, С.А. Чапкин ; под общей редакцией А.Я. Рыженкова. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. 224 с. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный. ISBN 978-5-534-07881-7 (т.2). ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/viewer/grazhdanskoe-pravo-rossii-osobennaya-chast-v-2-t-tom-2-451571#page/2>

3. Волос А. А. Принципы обязательственного права: Монография. М.: Статут. 2016. 174 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007549>

4. Гальперин, М. Л. Ответственность в гражданском судопроизводстве : монография / М. Л. Гальперин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 196 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05644-0

5. Гражданское право. Общая и особенная части : учебник / под общ. ред. Р. А. Курбанова. — Москва ; Проспект, 2023.

6. Гражданское право [Текст] : учебник: в 2 т. / С. С. Алексеев [и др.] ; под ред. С. А. Степанова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Проспект. - ISBN 978-5-392-17516-1. Т. 1. - 2017. - 702 с. - ISBN 978-5-392-23447-9 (т. 1). - ISBN 978-5-392-21477-8 (т. 1) Экземпляры всего: 2 ч/з1 (1), ч/з6 (1) Свободны: ч/з1 (1), ч/з6 (1).

7. Договоры кредита и банковского счета: история и современность правового регулирования: учебное пособие / А.А. Серветник, О.Г. Строкова, Т.Н. Халбаева ; Саратовская государственная юридическая академия. – Саратов: Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2021. - 180 с. ISBN 978-5-7924-1723-6.

8. Серветник, А.А. Применение договорного права : учебное пособие / А.А. Серветник; ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права». – Саратов: Изд-во ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права», 2007. – 184 с. ISBN 978-5-7924-0582-0.

9. Серветник, А.А. Прощение долга и смежные институты в гражданском праве: учебное пособие / А.А. Серветник; ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия» – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2013. – 164 с.

10. Строкова О.Г. Договор розничной купли-продажи : учебное пособие для вузов / О.Г. Строкова , С.А. Филиппов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 103 с. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный. ISBN 978-5-534-13777-4. ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/viewer/dogovor-roznichnoy-kupli-prodazhi-466877#page/2>

9.2. Дополнительная литература

1. Абрамова, Елена Николаевна. Электронное средство платежа как комплексный объект гражданских прав / Абрамова Елена Николаевна. - (Актуальные вопросы банковского и гражданского права) // Банковское право. - 2018. - № 1. - С.22-32. Шифр: Б134248/2018/1

Журнал Банковское право [Текст] : научно-практическое и информационное издание. - М. : Юрист, издается с 1998 г. - . - Выходит раз в два месяца 2018г. N 1. Имеются экземпляры в отделах: всего 1 : н/а (1)

Свободны: н/а (1).

2. Бардин, Лев Николаевич. И снова о гражданско-правовой природе соглашения об оказании адвокатом юридической помощи [Текст] / Бардин Лев Николаевич // Гражданское право. - 2018. - № 6 (ноябрь-декабрь).- С.10-13. Шифр: Г489772 (Журнал Гражданское право [Текст] : научно-практический журнал. - М. : Юрист. - Выходит ежеквартально Ред. : Гриб В. В.

3. Березин, Дмитрий Александрович. Цена и стоимость аренды [Текст] / Березин Дмитрий Александрович // Нотариус. - 2018. - № 7.- С.27-31.
Шифр: Н826174/2018/7 Журнал Нотариус [Текст] : федеральное издание. - М. : Юрист, основан в 1907 году - . - ISSN Б. и. - Выходит раз в два месяца 2018г. N 7
Имеются экземпляры в отделах: всего 1 : н/а (1) Свободны: н/а (1).
4. Деликтная ответственность и внедоговорные обязательства: вопросы взаимодействия [Текст] / А. В. Прокаев, О. Г. Строкова. - Саратов : Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. - 291 с. - ISBN 978-5-7924-1562-1 : 589.07 р. Держатели документа: НБ СГЮА. Экземпляры всего: 5 н/а (1), ч/з1 (1), ч/з3 (1), ч/з4 (1), ч/з6 (1) Свободны: н/а (1), ч/з1 (1), ч/з3 (1), ч/з4 (1), ч/з6 (1)
5. Договор займа: официальные разъяснения, судебная практика, образцы документов: [сборник / сост.: Тихомирова Л. В.; общ. науч. ред.: М. Ю. Тихомиров, к.ю.н.]. 3-е изд., доп. и перераб. Москва: Издание Тихомирова М. Ю., 2015. 79 с.
6. Егорова М.А., Крылов В.Г., Романов А.К. Деликтные обязательства и деликтная ответственность в английском, немецком и французском праве: учебное пособие / отв. ред. М.А. Егорова. М.: Юстицинформ, 2017. 376 с.
7. Захаренко Д. Правовая природа гарантийного удержания в подрядных правоотношениях [Текст] / Д. Захаренко // Хозяйство и право. - 2018. - № 12.- С.106-110.
8. Иванова, Е.В. Договорное право. В 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Иванова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 186 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06096-6 (т.1). ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/viewer/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434402#page/2>
9. Иванова, Е.В. Договорное право. В 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Иванова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 420 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06097-3 (т.2). ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/viewer/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-434403#page/2>
10. Камышанский, Владимир Павлович. Гражданско-правовое стимулирование энергоснабжения с использованием возобновляемых источников энергии как формы энергосбережения [Текст] / Владимир Павлович Камышанский // Гражданское право. - 2018. - № 4 (июль-август).- С.8-11.
11. Кратенко, Максим Владимирович. Увеличение страхового риска в период действия договора страхования: правовые последствия (сравнительно-правовое исследование) [Текст] / М. В. Кратенко // Журнал российского права. - 2019. - № 5.- С.67-79.
12. Михайлов С. В. К вопросу о правовом регулировании эскроу в России [Текст] / С. В. Михайлов, Н. В. Пономарева // Юристы - правоведа. - 2018. - № 3.- С.20-24.
13. Мыскин, Антон Владимирович. Договор будущего дарения: практический взгляд на теоретическую проблему [Текст] / Мыскин Антон Владимирович // Нотариус. - 2018. - № 8.- С.34-38.
14. Попович М.М. Гражданское право. Внедоговорные обязательства: Учебное пособие / - Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2015. - 83 с.: ISBN 978-5-94991-331-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/901529>
15. Самигулина, Алла Викторовна. Актуальные проблемы возмездного оказания услуг [Текст] / А. В. Самигулина // Право и экономика. - 2018. - № 2.- С.43-49.
16. Самигулина, Алла Викторовна. Кредитные организации как особые субъекты договора банковского вклада [Текст] / Алла Самигулина // Право и экономика. - 2019. - № 3.- С.74-79.
17. Сарбаш С. В. Ответственность за нарушение обязательств по договорам банковского счета (избранные комментарии к гл. 45 ГК РФ) [Текст] / С. В. Сарбаш // Вестник гражданского права. - 2018. - Т. 18 № 5.- С.50-83.

18. Свирков С. Особенности кондикционных обязательств в сфере энергоснабжения [Текст] / С. Свирков // Хозяйство и право. - 2018. - № 6.- С.77-87.

19. Свирков С. Особенности правосубъектности участников отношений в сфере энергоснабжения [Текст] / С. Свирков // Хозяйство и право. - 2018. - № 8.- С.98-109.

20. Ситдикова, Любовь Борисовна. Представительство в сфере реализации туристского продукта: порядок реализации правовых предписаний о выдаче доверенности в сфере электронной коммерции / Л. Б. Ситдикова, С. Е. Кузахметова. - (Общие вопросы гражданского права) // Гражданское право. - 2018. - № 2 (март-апрель). - С.10-12. - ISSN 2070-2140.

21. Халбаева, Татьяна Нармурадовна. Проблемы, возникающие на практике, при реализации жилых помещений с публичных торгов по законодательству Российской Федерации [Текст] / Т. Н. Халбаева // Вестник Саратовской государственной юридической академии. - 2019. - № 1.- С.127-131.

22. Халбаева, Татьяна Нармурадовна. Особенности договоров по отчуждению жилых помещений [Текст] : учебное пособие / Т. Н. Халбаева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Саратов : Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2017. - 212, [1] с. - ISBN 978-5-7924-1322-1. Держатели документа: НБ СГЮА. Экземпляры всего: 2. ч/з1 (1), н/а (1). Свободны: ч/з1 (1), н/а (1).

9.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с изм. и доп.)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с изм. п доп.) // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
3. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (часть 1).
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (часть 1). – Ст.16.
5. Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
6. Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2015. – № 29 (Часть I). – Ст. 4344.
7. Федеральный закон Российской Федерации от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2017. – № 31 (Часть I). – Ст. 4766.
8. Федеральный закон Российской Федерации от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1998. – № 29. – Ст. 3400.
9. Федеральный закон Российской Федерации от 19.07.2007 г. № 196-ФЗ «О ломбардах» // СЗ РФ. – 2007. – № 31. – С. 3992; 2018. – № 18. – Ст. 2560.
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст.140; 2021. – № 31. – Ст. 4839.
11. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» // СЗ РФ. – 2012. – № 53 (ч.1). – Ст. 7600; 2021. – № 53 (часть I). – Ст. 8497.
12. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве» //СЗ РФ. – 1995. – № 1. – Ст.3; 2016. – № 15. – Ст. 2066.
13. Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.1994 г. № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд» // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3303; 2011. – № 30 (ч. 1). – Ст. 4596.

14. Федеральный закон Российской Федерации от 13.12.1994 г. № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1994. – № 34. – Ст. 3540; 2015. – № 29 (часть I). – Ст. 4342.
15. Федеральный закон Российской Федерации от 26.03. 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2003. – № 13. – Ст. 1177; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8448.
16. Федеральный закон Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2006. - № 31 (1 ч.). – Ст. 3434; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8498.
17. Федеральный закон Российской Федерации от 31.03.1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1999. – № 14. – Ст. 1667; 2018. – № 32 (Часть II). – Ст. 5135.
18. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2010. – № 31. – Ст. 4159; 2018. – № 31. – Ст. 4861.
19. Федеральный закон Российской Федерации от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7358; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8406.
20. Федеральный закон Российской Федерации от 03.11.2015 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с укреплением платежной дисциплины потребителей энергетических ресурсов» // СЗ РФ. – 2015. – № 45. – Ст. 6208.
21. Федеральный закон Российской Федерации от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2009. – № 48. – Ст. 5711; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8448.
22. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изм. и доп.) //СЗ РФ. – 1995. – № 1. – Ст.2; 2016. – № 27 (часть II). – Ст. 4275.
23. Федеральный закон Российской Федерации от 24.22.1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристкой деятельности в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1996. – № 49. – Ст. 5491; 2021. – № 24. – Ст. 3416.
24. Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 170; 2018. – № 32 (часть I). – Ст. 5105.
25. Федеральный закон Российской Федерации от 08.11.2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2007. – № 46. – Ст. 5555; 2016. – № 27 (Часть I). – Ст. 4191
26. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2001. – № 11. – Ст. 1001; 2018. – № 1 (Часть I). – Ст. 34.
27. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 г. № 81-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1999. – № 18. – Ст. 2207; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8451.
28. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 г. № 60-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1997. – № 12. – Ст. 1383; 2018. – № 32 (Часть II). – Ст. 5135.
29. Федеральный закон Российской Федерации от 10.03.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 169; 2018. – № 32 (Часть II). – Ст. 5135.
30. Федеральный закон Российской Федерации от 08.11.2007 г. № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2007. – № 46. – Ст. 5557; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8451.

31. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 127-ФЗ «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3805; СЗ РФ. – 2015. – № 51 (часть III). – Ст. 7249.
32. Федеральный закон Российской Федерации от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» // СЗ РФ. – 2010. – № 27. – Ст. 3435; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8480.
33. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2013. – № 51. – Ст. 6673; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8480.
34. Федеральный закон Российской Федерации от 23.12.2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2003. – № 52 (часть I). – Ст. 5029; 2018. – № 49 (часть I). – Ст. 7524.
35. Закон Российской Федерации от 27.11.1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // Российская газета. – 1993. – № 6; 2018. – № 271.
36. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3803; 2018. – № 11. – Ст. 1591.
37. Федеральный закон Российской Федерации от 28.03.1998 № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1998. № 13. – Ст. 1474; 2016. – № 27 (часть II). – Ст. 4238.
38. Федеральный закон Российской Федерации от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2002. – № 23. – Ст. 2102; 2017. – № 31 (Часть I). – Ст. 4818.
39. Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 325-ФЗ «Об организованных торгах» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2011. – № 48. – Ст. 6726; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8440.
40. Федеральный закон Российской Федерации от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2011. – № 19. – Ст. 2716; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8424.
41. Указ Президента РФ от 01.01.2016 г. № 1 «О мерах по обеспечению экономической безопасности и национальных интересов Российской Федерации при осуществлении международных транзитных перевозок грузов с территории Украины на территорию Республики Казахстан или Киргизской Республики через территорию Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2016. – № 1 (часть II). – Ст. 215; 2018. – № 53 (часть I). – Ст. 8618.
42. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2012. – № 23. – Ст. 3008; 2018. – № 53 (часть II). – Ст. 8666.
43. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2011. – № 22. – Ст. 3168; 2019. – № 1. – Ст. 4.

44. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2016 г. № 1498 «О вопросах предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2017. – № 2 (Часть I). – Ст. 338.
45. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2003 № 72 «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2003. – № 7. – Ст. 646; 2013. – № 20. – Ст. 2504.
46. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.03.2005 г. № 111 «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2005. – № 10. – Ст. 851; 2018. – № 53 (часть II). – Ст. 8707.
47. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 г. № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2009. – № 9. – Ст. 1102; 2018. – № 47. – Ст. 7266.
48. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.2016 г. № 1134 «О вопросах осуществления холодного водоснабжения и водоотведения» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2016. – № 47. – Ст. 6633; 2018. – № 34. – Ст. 5480.
49. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2012. – № 34. – Ст. 4734; 2018. – № 32 (Часть II). – Ст. 5337.
50. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.05.2002 г. № 317 «Об утверждении Правил пользования газом и предоставления услуг по газоснабжению в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2002. – № 20. – Ст. 1870; 2017. – № 26 (Часть I). – Ст. 3851.
51. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2000 г. № 294 «Об утверждении Порядка расчётов за природный газ» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2000. – № 15. – Ст. 1594; 2018. – № 53 (часть II). – Ст. 8666.
52. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.10.2015 г. № 1085 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2015. – № 42. – Ст. 5796; 2018. – № 50. – Ст. 7764.
53. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.12.2014 г. № 1342 «О порядке оказания услуг телефонной связи» // СЗ РФ. – 2014. – № 51. – Ст. 7431; 2018. – № 46. – Ст. 7053.
54. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2001 г. № 795 «Об утверждении Правил оказания услуг автостоянок» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2001. – № 48. – Ст. 4517; 2007. – № 18. – Ст. 2237.
55. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2007 г. № 522 «Об утверждении правил определения степени тяжести вреда, причинённого здоровью человека» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2007. – № 35. – Ст. 4308; 2011. – № 47. – Ст. 6664.
56. «Методические рекомендации по отнесению архивных документов к объектам авторского и смежных прав, доступу и порядку использования таких документов» // Федеральное архивное агентство «Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела» // Утв. Роархивом// <http://archives.ru/> по состоянию на 28.05.2018.
57. Постановление Комитета Государственного регулирования тарифов Саратовской области от 16 декабря 2016 г. № 73/1 «Об установлении цен (тарифов) на

- электрическую энергию для населения и приравненным к нему категориям потребителей по Саратовской Области».
58. Письмо Центрального банка России от 10.02.1992 г. № 14-3-20 «Положение «О сберегательных и депозитных сертификатах кредитных организаций» // Деньги и кредит. – 1992. – № 4; Вестник Банка России. – 2000. – № 66-67.
 59. Положение Центрального Банка Российской Федерации от 24.12.2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием» // Вестник Банка России. – 2005. – № 17; 2015. – № 17.
 60. Инструкция Центрального Банка Российской Федерации от 30.05.2014 г. № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам) депозитных счетов» // Вестник Банка России. – 2014. – № 60; Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru/>, 04.02.2019.
 61. Положение Центрального Банка Российской Федерации от 19.06.2012 г. № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» // Вестник Банка России. – 2012. – № 34; 2018. – № 97.
 62. Положение Центрального Банка Российской Федерации от 06.07.2017 г. № 595-П «О платежной системе Банка России» // Вестник Банка России. – 2017. – № 90-91; 2018. – № 95.
 63. Указание Центрального Банка Российской Федерации от 07.10.2013 г. № 3073-У «Об осуществлении наличных расчётов» // Вестник Банка России. – 2014. – № 45.
 64. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.12.1994 № 10 (в ред. от 06.02.2007) «Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда».
 65. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 06 октября 2005 г. № 30 «О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «Устав железнодорожного транспорта РФ» (с изм. и доп.).
 66. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 16 февраля 2001 г. № 59 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» с последующими изменениями.
 67. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июня 2000 г. № 53 «О государственной регистрации договоров аренды нежилых помещений».
 68. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 16 февраля 2001 г. № 59 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».
 69. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11 января 2002 г. № 66 «Обзор практики разрешения споров, связанных с арендой».
 70. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июня 2000 г. № 53 «О государственной регистрации договоров аренды нежилых помещений».
 71. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 16 февраля 2001 г. № 59 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».
 72. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11 января 2002 г. № 66 «Обзор практики разрешения споров, связанных с арендой».
 73. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 17 ноября 2004 г. № 85 «Обзор практики разрешения споров по договору комиссии».

9.4. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. - 207 с.

2. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. Саратов: ай Пи ЭР Медиа, 2010.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Верховный Суд Российской Федерации // <https://www.vsrfr.ru/>
2. Электронное правосудие-Картотека арбитражных дел // <https://kad.arbitr.ru/>
3. Центральный Банк Российской Федерации // <https://cbr.ru/>
4. Сервер органов государственной власти // <http://www.gov.ru/>
5. Официальный интернет-портал правовой информации // <http://pravo.gov.ru/>
6. Российская газета // <https://rg.ru/>
7. Федеральная налоговая служба // <https://www.nalog.ru>

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

10.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, семинарская.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.	– собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с

нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	Специальные технические средства: <ul style="list-style-type: none">- компьютер;- программное обеспечение экранного доступа " SberJazzTextFusion ";- электронный ручной видео-увеличитель;- тифлоплеер;- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;- электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	Специальные технические средства: <ul style="list-style-type: none">- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);- звукоусиливающее оборудование;- средства отображения информации;- компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Специальные технические средства: <ul style="list-style-type: none">- компьютер;- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)- джойстик со сменными насадками;- выносная кнопка.

Разработчик доцент (к/н, доцент) кафедры гражданского права Самсонов В.В.
подпись *должность* *ФИО*